

Organisatorischer Hinweis

Vor Beschlussfassung und der offiziellen Einreichung der Satzung beim Registergericht sollte dort und beim zuständigen Finanzamt eine Vorprüfung erfolgen.

---

**ENTWURF**

**Mustersatzung**

*für die Gründung eines gemeinnützigen Vereines oder  
für die Änderung einer bestehenden Satzung*

**Hinweis:** Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlich, weiblich, divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

**§ 1 Name und Sitz des Vereins, Geschäftsjahr**

(1) Der Verein führt den Namen

„... ..“.

*(empfehlenswert: „Siedlergemeinschaft.“)*

Er soll in das Vereinsregister eingetragen werden und führt danach den Zusatz „e.V.“.

(2) Der Verein hat seinen Sitz in ....

*(Ort angeben).*

(3) Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

**§ 2 Zweck, Gemeinnützigkeit des Vereins**

(1) Der Verein mit Sitz in ...

*(Ortsangabe entsprechend § 1 Abs. 2)*

verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung (AO).

(2) Der Zweck des Vereins ist die Förderung des Schutzes von Ehe und Familie und von Verbraucherberatung und Verbraucherschutz.

*(Zweck nach § 52 Abs. 2 der Abgabenordnung (AO) angeben. Hier gilt der Grundsatz „weniger ist mehr“, da ein Nachweis der Mittelverwendung und die Tätigkeitsberichte grundsätzlich für jeden Zweck erfolgen müssen. Das Kompetenzteam Gemeinnützigkeit empfiehlt die gemeinnützigen Zwecke nach § 52 Abs. 2 Nr. 19 AO „die Förderung des Schutzes von Ehe und Familie“ und § 52 Abs. 2 Nr. 16 AO „die Förderung von Verbraucherberatung und Verbraucherschutz“.)*

(2a) Der Satzungszweck bezüglich Förderung des Schutzes von Ehe und Familie wird insbesondere verwirklicht durch Unterstützung der Familien bei Schaffung eines familiengerechten und ökologisch wie ökonomisch nachhaltigen Lebensraumes für jede und jeden.

(2b) Der Satzungszweck bezüglich Förderung von Verbraucherberatung und Verbraucherschutz wird insbesondere dadurch verwirklicht, dass der Verein Verbraucherinteressen von selbstnutzenden Wohneigentümern, privaten Bauherinnen und an Wohnimmobilien interessierten Käufern wahrnimmt.

(3) Der Verein ist selbstlos tätig; er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

(4) Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus den Mitteln des Vereins.

(5) Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

### **§ 3 Erwerb der Mitgliedschaft**

(1) Mitglied des Vereins kann jede natürliche oder juristische Person werden. Mitglieder des Vereins sind zugleich Mitglied im Landesverband.

(2) Die Aufnahme in den Verein ist in Textform beim Vorstand zu beantragen. Bei Minderjährigen ist der Aufnahmeantrag durch die gesetzlichen Vertreter zu stellen. Der Vorstand entscheidet über den Aufnahmeantrag nach freiem Ermessen. Eine Ablehnung des Antrags muss er gegenüber dem Antragsteller nicht begründen.

(3) Auf Vorschlag des Vorstands kann die Mitgliederversammlung Mitglieder oder sonstige Personen, die sich um den Verein besonders verdient gemacht haben, zu Ehrenmitgliedern auf Lebenszeit ernennen.

#### **§ 4 Fördernde Mitgliedschaft**

Fördernde Mitgliedschaft im örtlichen Verein ist als natürliche oder juristische Person möglich. Leistungen des Vereins und Stimmrecht sind mit der fördernden Mitgliedschaft nicht verbunden.

#### **§ 5 Beendigung der Mitgliedschaft**

(1) Die Mitgliedschaft im Verein endet durch Tod (bei juristischen Personen mit deren Erlöschen), Austritt oder Ausschluss.

(2) Der Austritt ist in Textform gegenüber dem Vorstand zu erklären. Der Austritt kann nur mit einer Frist von drei Monaten zum Ende des Geschäftsjahres erklärt werden.

(3) Ein Mitglied kann durch Beschluss der Vorstandschaft aus dem Verein ausgeschlossen werden, wenn ein wichtiger Grund vorliegt, insbesondere wenn es

a) schuldhaft das Ansehen oder die Interessen des Vereins in schwerwiegender Weise schädigt oder

b) mehr als drei Monate mit der Zahlung seiner Mitgliedsbeiträge im Rückstand ist und trotz schriftlicher Mahnung unter Androhung des Ausschlusses die Rückstände nicht eingezahlt hat.

Das ausgeschlossene Mitglied hat das Recht, gegen diesen Beschluss die Mitgliederversammlung anzurufen, um zu den Gründen des Ausschlusses Stellung zu nehmen.

#### **§ 6 Rechte und Pflichten der Mitglieder**

(1) Jedes Mitglied hat das Recht, die Einrichtungen des Vereins zu nutzen und an gemeinsamen Veranstaltungen teilzunehmen. Jedes Mitglied hat gleiches Stimm- und Wahlrecht in der Mitgliederversammlung.

(2) Jedes Mitglied hat die Pflicht, die Interessen des Vereins zu fördern, insbesondere seine Mitgliedsbeiträge zu leisten und, soweit es in seinen Kräften steht, das Vereinsleben durch seine Mitarbeit zu unterstützen.

(3) Jedes Mitglied ist verpflichtet, die ihm bekannt gewordenen personenbezogenen Daten zu wahren, angemessen zu verarbeiten und über die Mitgliedschaft hinaus geheim zu halten.

#### **§ 7 Mitgliedsbeiträge und Umlagen**

(1) Von den Mitgliedern werden Beiträge erhoben. Die Höhe der Beiträge und deren Fälligkeit bestimmt die Mitgliederversammlung.

(2) Ehrenmitglieder können von den Mitgliedsbeiträgen befreit werden.

## § 8 Organe des Vereins

Organe des Vereins sind der Vorstand und die Mitgliederversammlung.

## § 9 Vorstand

(1) Der Vereinsvorstand besteht aus dem Vorsitzenden, einem Stellvertreter und bis zu zwei weiteren Vorstandsmitgliedern. Die Zuständigkeiten im Verein regelt der Vorstand.

(2) Der Verein wird vom Vorsitzenden und seinem Stellvertreter gerichtlich und außergerichtlich vertreten (§ 26 BGB).

(3) Den Mitgliedern des Vorstands können die Kosten und Auslagen erstattet werden, auch pauschal.

## § 10 Ehrenamtspauschale

Dem Vorstand kann eine Ehrenamtspauschale in Höhe bis zur gesetzlichen Grenze gewährt werden. Über die Höhe entscheidet die Mitgliederversammlung.

## § 11 Aufgaben des Vorstands

Dem Vorstand des Vereins obliegt die Vertretung des Vereins nach § 26 BGB und die Führung seiner Geschäfte. Er hat insbesondere folgende Aufgaben:

- a) die Einberufung und Vorbereitung der Mitgliederversammlungen einschließlich der Aufstellung der Tagesordnung,
- b) die Ausführung von Beschlüssen der Mitgliederversammlung,
- c) die Verwaltung des Vereinsvermögens und die Anfertigung des Jahres- und Tätigkeitsberichts,
- d) die Aufnahme neuer Mitglieder,
- e) die Verabschiedung einer Wahlordnung.

## § 12 Bestellung des Vorstands

(1) Die Mitglieder des Vorstands werden von der Mitgliederversammlung für die Dauer von (zwei) Jahren einzeln gewählt. Mitglieder des Vorstands können nur Mitglieder des Vereins sein; mit der Beendigung der Mitgliedschaft im Verein endet auch die Mitgliedschaft im Vorstand. Die Wiederwahl oder die vorzeitige Abberufung eines Vorstandsmitglieds durch die Mitgliederversammlung ist zulässig. Ein Vorstandsmitglied bleibt nach Ablauf der regulären Amtszeit bis zur Wahl seiner Nachfolge im Amt.

*(Bei längerer Amtsperiode als zwei Jahre ist die Wahldauer entsprechend anzupassen.)*

(2) Scheidet ein Mitglied vorzeitig aus dem Vorstand aus, so sind die verbleibenden Mitglieder des Vorstands berechtigt, ein Mitglied des Vereins bis zur Wahl der Nachfolge durch die Mitgliederversammlung in den Vorstand zu berufen. Dieses kooptierte Vorstandsmitglied ist stimmberechtigt (Selbstergänzungsrecht).

### **§ 13 Beratung und Beschlussfassung des Vorstands**

(1) Der Vorstand tritt nach Bedarf zusammen. Die Sitzungen werden vom Vorsitzenden, bei Verhinderung vom Stellvertreter, einberufen. Eine Einberufungsfrist von einer Woche soll eingehalten werden. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens zwei Mitglieder anwesend sind. Bei der Beschlussfassung entscheidet die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen. Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme der Vorsitzenden, bei Verhinderung die ihres Stellvertreters.

(2) Die Vorstandssitzungen können auch im Wege der elektronischen Kommunikation stattfinden, es wird insoweit auf § 14 (2) der Satzung verwiesen.

(3) Die Beschlüsse des Vorstands sind zu protokollieren. Das Protokoll ist vom Protokollführer sowie von der Vorsitzenden, bei deren Verhinderung von ihrem Stellvertreter oder einem anderen Vorstandsmitglied zu unterschreiben.

### **§ 14 Aufgaben der Mitgliederversammlung**

Die Mitgliederversammlung ist insbesondere zuständig für die Entscheidungen in folgenden Angelegenheiten:

- a) Änderungen der Satzung,
- b) die Festsetzung der Mitgliedsbeiträge und der Finanzordnung,
- c) die Ernennung von Ehrenmitgliedern sowie der Ausschluss von Mitgliedern aus dem Verein,
- d) die Wahl und die Abberufung der Mitglieder des Vorstands,
- e) die Wahl der Kassenprüfer,
- f) die Entgegennahme des Jahres- und Tätigkeitsberichts und die Entlastung des Vorstands,
- g) die Auflösung des Vereins.

### **§ 15 Einberufung der Mitgliederversammlung**

(1) Mindestens einmal im Jahr, möglichst im ersten Quartal, ist vom Vorstand eine ordentliche Mitgliederversammlung einzuberufen. Die Einberufung erfolgt in Textform unter Einhaltung einer Frist von zwei Wochen und unter Angabe der Tagesordnung. Die Frist beginnt mit dem auf die Absendung des entsprechenden Einladungsschreibens folgenden Tag. Das Einladungs-

schreiben gilt als den Mitgliedern zugegangen, wenn es an die letzte dem Verein bekannt gegebene Anschrift /E-Mail-Adresse gerichtet war.

Abweichend von § 32 Abs. 1 S. 1 des Bürgerlichen Gesetzbuchs (BGB) kann der Vorstand nach seinem Ermessen beschließen und in der Einladung mitteilen, dass die Mitglieder an der Mitgliederversammlung ohne körperliche Anwesenheit an einem Versammlungsort teilnehmen und ihre Mitgliederrechte im Wege der elektronischen Kommunikation ausüben können (zum Beispiel per Online-Sitzung, E-Mail, Online-Formular) oder aber ihre Stimme im Vorhinein ohne Anwesenheit bzw. Teilnahme an der Online-Mitgliederversammlung schriftlich abgeben können.

(2) Die Tagesordnung setzt der Vorstand durch Beschluss fest. Jedes Vereinsmitglied kann bis spätestens einer Woche vor der Mitgliederversammlung beim Vorstand schriftlich eine Ergänzung der Tagesordnung beantragen. Über den Antrag entscheidet der Vorstand. Über Anträge zur Tagesordnung, die vom Vorstand nicht aufgenommen wurden oder die erstmals in der Mitgliederversammlung gestellt werden, entscheidet die Mitgliederversammlung mit der Mehrheit der Stimmen der anwesenden Mitglieder; dies gilt nicht für Anträge, die eine Änderung der Satzung, Änderungen der Mitgliedsbeiträge und Um-lagen oder die Auflösung des Vereins zum Gegenstand haben.

(3) Der Vorstand hat eine außerordentliche Mitgliederversammlung einzuberufen, wenn es das Interesse des Vereins erfordert oder wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder dies in Textform unter Angabe des Zwecks und der Gründe beantragt.

## **§ 16 Beschlussfassung der Mitgliederversammlung**

(1) Die Mitgliederversammlung wird vom Vorsitzenden des Vorstands, bei Verhinderung von seiner Stellvertreterin und bei deren Verhinderung von einem durch die Mitgliederversammlung zu wählendem Versammlungsleiter geleitet. Zu Beginn der Mitgliederversammlung ist eine Protokollführerin zu wählen.

(2) Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

(3) Die Mitgliederversammlung beschließt in offener Abstimmung mit der Mehrheit der Stimmen der anwesenden Mitglieder. Kann bei Wahlen kein Kandidat die Mehrheit der Stimmen der anwesenden Mitglieder auf sich vereinen, ist gewählt, wer die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen erhalten hat; zwischen mehreren Kandidaten ist eine Stichwahl durchzuführen. Beschlüsse über eine Änderung der Satzung bedürfen der Mehrheit von drei Vierteln, der Beschluss über die Änderung des Zwecks (insbesondere im Sinne des § 33 BGB) der Zustimmung von neun Zehnteln der anwesenden Mitglieder.

*(Zweckänderung – Abbedingung des § 33 BGB – nur durch die anwesenden Mitglieder ist möglich, wenn bei Vereinsgründung 100 % aller vorhandenen Mitglieder für diese Regelung votieren, sonst müssen 100% aller vorhandenen Mitglieder für die Zweckänderung in der Sache stimmen. Möglich wäre ggfs. Auflösung und Neugründung.)*

(4) Über den Ablauf der Mitgliederversammlung und die gefassten Beschlüsse ist ein Protokoll zu fertigen, das von der Protokollführerin und vom Versammlungsleiter zu unterschreiben ist.

### **§ 17 Kassenprüfung**

Die Mitgliederversammlung wählt für die Dauer von (zwei) Jahren zwei Kassenprüfer und zwei Ersatzkassenprüfer. Diese dürfen nicht Mitglied des Vorstands sein.

*(Bei längerer Amtsperiode als zwei Jahre ist die Wahldauer entsprechend anzupassen.)*

### **§ 18 Auflösung des Vereins, Beendigung aus anderen Gründen, Wegfall steuerbegünstigter Zwecke**

(1) Die Auflösung des Vereins kann nur in einer hierfür separat einberufenen Mitgliederversammlung beschlossen werden. Hierfür ist eine Mehrheit von neun Zehnteln der anwesenden Mitglieder notwendig.

(2) Im Falle der Auflösung des Vereins sind die Vorsitzende des Vorstands und ihr Stellvertreter gemeinsam vertretungsberechtigte Liquidatoren, falls die Mitgliederversammlung keine anderen Personen beruft.

(3) Bei Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt sein Vermögen an den Bezirksverband oder seinen Rechtsnachfolger, der es ausschließlich und unmittelbar für gemeinnützige Zwecke zu verwenden hat.

*(Absprache mit Landesverband erforderlich - Vorschlag des Kompetenzteams: Landesverband; außerdem sollte vor Beschlussfassung und der offiziellen Einreichung der Satzung beim Registergericht dort und beim zuständigen Finanzamt eine Vorprüfung erfolgen.)*

(4) Die vorstehenden Bestimmungen gelten entsprechend, wenn dem Verein die Rechtsfähigkeit entzogen wurde.

... (Ort), ... (Datum)

... ... (Unterschriften)

*Unterschriften von mindestens sieben Mitgliedern bei Vereinsgründung  
oder*

*Unterschriften des/ der vertretungsberechtigten Vorstandsmitglieder  
gemäß der Vorgänger-Satzung*

\* \* \* \* \*



## Anregungen / Überlegungen

**Mustersatzung als Teil 2** der Gesamtsatzung verwenden. Teil 1 ist die Satzung des Landesverbands.

### **Mitgliedermagazin als Organ der Bekanntgabe**

Im Rahmen des § 14 Abs. 1 der Satzung könnte festgelegt werden, dass auch die Einladung durch Bekanntgabe im Mitgliedermagazin (Familienheim und Garten) bzw. eine Einlage im Mitgliedermagazin möglich ist. Dabei ist festzuhalten, wann die betreffende Ausgabe verteilt wurde, um die Zustellung und die Fristwahrung belegen zu können.

### **Aufgaben/Zuständigkeiten**

Empfehlenswert ist, dass der Vorstand in seiner konstituierenden Sitzung neben dem Posten des/der Vorsitzenden die Aufgaben und Zuständigkeiten der gewählten und ggfs. kooptierten Vorstandsmitglieder verteilt: Schatzmeister, Schriftführer, Jugendbeauftragter, Gartenberater etc. In § 9 Abs. 3 könnte dies geregelt werden: „Der Vorstand bestimmt in seiner konstituierenden Sitzung über die Aufgaben- und Ressortverteilung für die Dauer seiner Amtszeit.“ (Wenn dies erfolgt, wird der jetzige Abs. 3 „Kostenerstattung“ zu Abs. 4.)

### **Ansprechpartner des Ortsvereins**

Falls sich kein Vorstand bilden lässt, kann der Landesverband einen von den Mitgliedern gewählten oder vom Landesvorstand bestimmten Ansprechpartner benennen. Dieser soll ohne Vorstandsverantwortung und -haftung zu übernehmen, die Gemeinschaft nach Möglichkeit zusammenhalten und mit dem LV zu Gunsten der Mitglieder zusammenwirken.