

Obst- und Freizeitanlage Hanfrötze

Nutzungsordnung Fassung 2024

Siedlergemeinschaft Kippenheim e.V.

im Verband Wohneigentum Baden-Württemberg e.V.

Die Obst- und Freizeitanlage Hanfrötze wird für **Vereins- und Familienfeierlichkeiten** zur Verfügung und angemietet werden.

Die erforderliche Zustimmung zur Nutzung erteilt der Vorstand der Siedlergemeinschaft Kippenheim e.V. (nachfolgend SG genannt) in Abstimmung mit den Vorstandsmitgliedern und Nennung einer **verantwortlichen Person** für die Durchführung der Veranstaltung.

Die verantwortliche Person der SG ist weisungsbefugt!

Die verantwortliche Person übt während der Veranstaltung stets das Hausrecht aus!

Die **Art und Dauer der Nutzung** erfolgt **in Absprache mit der verantwortlichen Person der SG.**

Nebenabsprachen bezüglich des Nutzungsumfanges sind grundsätzlich möglich und werden von der verantwortlichen Person bestimmt und festgelegt.

Eine Bedienung wird bei Bedarf vom der SG gestellt.

Der Nutzungsumfang beschränkt sich im Wesentlichen auf den Haupt- und Nebenraum, WC-Anlagen, Terrasse und Parkplatz.

Der Ausschank der Getränke erfolgt durch die SG gemäß aktueller Preisliste. **Sondergetränke können ggf. nach Absprache mit der verantwortlichen Person vom Mieter beigestellt werden!**

Die Nutzung endet um 02:00 Uhr.

Das Freizeitheim ist für max. 50 Personen geeignet!

Seiteninhalt

Nutzungsbestimmung

Verantwortliche
Person

Weisungsbefugnis

Hausrecht

Art und Dauer der
Nutzung

Nebenabsprachen

Bedienung

Nutzungsumfang

Getränke

Nutzungsdauer

Personenzahl

Siedlergemeinschaft Kippenheim e.V. im Verband Wohneigentum Baden-Württemberg e.V.

Je nach Art des Nutzungsumfanges und der Mitgliedschaft wird das Nutzungsentgelt vorab durch die verantwortliche Person festgesetzt.

Bemessungs-Richtwerte für das Nutzungsentgelt:

Vereinsfremde:	400,- €
Mitglieder:	200,- €,
Vorstandsmitglieder	100,- €
Kippenheimer Vereine für JHV:	0,- €

Im Nutzungsentgelt sind die Kosten für Strom, Heizung, Wasser und Endreinigung enthalten.

Verhaltensregeln:

Der Nutzer hat darauf zu achten, dass das Umfeld der Lokalität nicht beeinträchtigt und die **Nachtruhe nach 22:00 Uhr eingehalten wird!**

Der Nutzungsnehmer verpflichtet sich, die Räumlichkeiten bis **12:00 Uhr des folgenden Tages** besenrein und aufgeräumt zu hinterlassen.

Die Küche darf **nicht** zum Bereiten von Speisen genutzt werden. **Speisen müssen vom Mieter bereitgestellt werden.**

Der entstandene Abfall ist vom Nutzer zu entsorgen!

Seiteninhalt

Nutzungsentgelt

Richtwert

Nebenkosten

Verhaltensregeln

Nachtruhe

Nutzung der
Räumlichkeit

Catering

Abfall

Siedlergemeinschaft Kippenheim e.V.

im Verband Wohneigentum Baden-Württemberg e.V.

Der Nutzer haftet für Schäden am Gebäude oder Verlust von Gegenständen. Schäden sind der verantwortlichen Person der Siedlergemeinschaft umgehend zu melden!

Bezüglich der Nutzung stellt der Nutzer die Siedlergemeinschaft Kippenheim e.V. frei von jeglichen Schadensersatzansprüchen für Schäden an bzw. durch Personen, eingebrachten Gegenständen und geparkten Fahrzeugen.

Am Veranstaltungsende erfolgt die Erstellung der Endabrechnung. Die Bezahlung ist zeitnah gemäß Absprache zu leisten!

Diese Nutzungsordnung gilt unterzeichnet gleichzeitig als Vertrag zwischen der Siedlergemeinschaft Kippenheim e.V. und dem Mieter (siehe Seite 4 der Nutzungsordnung).

Kontakt eMail: kippenheim@verband-wohneigentum.de

Homepage: www.verband-wohneigentum.de/kippenheim

Handhabung der Vertragsunterlagen

Der Nutzungsvertrag (Seite 4 dieser Nutzungsordnung) ist ausgefüllt beidseitig zu unterzeichnen, Nebenabsprachen sind schriftlich zu nennen.

Kopie fertigen und an Mieter aushändigen.

Seiteninhalt

Nutzerhaftung

Freistellung der SG
und Schadensersatz

Endabrechnung

Nutzungsvertrag

eMail

Homepage

Vertragsabwicklung

Siedlergemeinschaft Kippenheim e.V.
im Verband Wohneigentum Baden-Württemberg e.V.

Nutzungsvertrag

Datum der Veranstaltung: _____

Verantw. Person der SG: _____

Nutzungsentgelt: _____ €

Nachname Mieter: _____

Vorname Mieter: _____

Straße: _____

PLZ: _____

Ort: _____

Unterschriften Mieter/Verantwortliche Person

Mieter:

Unterschrift

Telefon Mieter: _____

Verantwortliche Person der SG:

Unterschrift

Telefon Verantwortlichen Person:

Kippenheim, den _____
Datum

Seiteninhalt

Datum Veranstaltung

Verantw. Person

Nutzungsentgelt

Mieter

Anschrift

Straße

PLZ

Ort

Unterschrift Mieter

Telefonkontakt

Unterschrift VP/SG

Telefonkontakt

Datum